

Порядок  
расходования и учета субсидии из областного бюджета на оснащение  
объектов капитального строительства средствами обучения и воспитания,  
необходимыми для реализации образовательных программ начального  
общего, основного общего и среднего общего образования,  
соответствующих современным условиям обучения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования Волгоградской области».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила расходования и учета средств субсидии из областного бюджета на оснащение объектов капитального строительства средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения (далее - субсидия).

3. Субсидия отражается в доходах бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области по соответствующим кодам бюджетной классификации.

4. Главным распорядителем средств субсидии является администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – администрация).

5. Учет операций по использованию средств субсидии осуществляется на лицевом счете администрации, открытом в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – УФК).

6. Средства субсидии направляются на оснащение объектов капитального строительства средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации основных общеобразовательных программ, в том числе для обеспечения материально-технических условий, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимым при оснащении общеобразовательных организаций.

7. При финансировании за счет средств субсидии:  
-финансовый отдел администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области при получении заявок на кассовый

расход оформляет и представляет в УФК расходные расписания для зачисления доведенных объемов финансирования на лицевой счет главного распорядителя средств субсидии, открытый ему в УФК;

- главный распорядитель средств субсидии представляет в УФК расходные расписания для зачисления предельных объемов финансирования на лицевые счета получателей бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств вместе с платежными документами (заявкой на кассовый расход) для осуществления целевых расходов представляет в УФК документы, предусмотренные порядком проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам.

8. Уполномоченный орган по взаимодействию с комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее – Комитет) представляет в Комитет:

ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, - отчет о достижении результата использования субсидии.

9. Не использованный на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Администрация обеспечивает контроль целевого и эффективного использования субсидии.